

# 北海花园南区主干道路面损坏应急维修工程

## 招标文件

招 标 人：东台市北海花园（南区）物业管理委员会（盖章）



法定代表人或  
其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

招标代理机构：东台市兴华招标代理有限公司（盖章）



法定代表人或  
其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）



本招标项目北海花园南区主干道路面损坏应急维修工程已由批准实施，项目业主为东台市北海花园（南区）物业管理委员会，建设资金为物业维修资金。项目已具备招标条件，特邀请有兴趣的潜在投标人参加投标。

## 一、工程概况

（一）工程名称：北海花园南区主干道路面损坏应急维修工程

（二）工程地点：东台市北海花园南区主干道

（三）建设规模：预算价约 27.4 万元

（四）质量标准：合格

（五）工期：30 日历天

（六）承包方式：包工包料

（七）本工程共分 1 个标段，招标内容如下：

北海花园南区主干道路面损坏应急维修工程施工，完成招标人提供的工程量清单中全部内容。招标人保留调整部分工作量的权利。

## 二、投标单位必须具备的条件

1、企业具有三级及以上市政公用工程施工总承包资质，在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力，且投标当日至本工程中标候选人公示期满上述资质动态核查均处于合格状态；

2、项目负责人为二级及以上市政公用工程专业注册建造师。

3、本项目不接收联合体投标。

三、资格审查办法：资格后审

四、评标定标办法：合理低价法

五、保证金：

1、投标保证金：5000.00 元（转账或保函），投标文件提交截止时间前转至：单位名称：东台市兴华招标代理有限公司，账号：9902001800525634；开户行：中国民生银行东台支行。备注“项目名称”简写，如为转账缴纳的保证金则未中标人在公示结束后原路退回，中标人待履约保证金缴纳并签订合同后无息退还。如为保单缴纳的保证金按相关协议执行，无需办理退款手续。

2、履约保证金：中标人在签订合同的同时缴纳中标金额 10%的履约保证金（工程

竣工验收合格后返还)；

## 六、招标文件的澄清、修改或补充

1、投标人若对招标文件（包括图纸、工程量清单等）有疑问，应于 2024 年 7 月 16 日 11 时前书面送达，要求注明被疑问项目名称，不要标明疑问人的单位名称。无论是招标人根据需要主动对招标文件进行必要的澄清、修改或补充，或是根据投标人的要求对招标文件做出澄清，招标人都将以书面形式予以澄清、修改或补充，投标人于 2024 年 7 月 16 日 16 时后到东台市兴华招标代理有限公司网上（网址 [www.dtxhzb.com](http://www.dtxhzb.com)）获取。该澄清、修改或补充作为招标文件的组成部分，具有约束作用。**特别提醒：本项目所有的澄清补充文件均在 [www.dtxhzb.com](http://www.dtxhzb.com) 网站的“答疑澄清与补充”栏目发布，投标人应及时在上述时间查看。**

2、招标文件的澄清、修改、补充等内容均以书面形式明确的内容为准。当招标文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

## 七、投标报价说明

投标报价的计价方法按《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）执行。有关要求如下：

（一）投标报价方式采用固定单价报价。本工程实行《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）招标，建设工程合同采用单价合同，以体现风险共担的原则。由招标人提供工程量清单，投标人以工程量清单及图纸为基础填报相应的单价并计算合价。招标人要求投标人承担本招标文件合同专用条款中约定的风险内容及其范围产生的风险费用，在施工过程中，当出现的风险内容及其范围在合同约定的范围内，工程价款不作调整。

（二）参考的工程计价表和有关文件：《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）、《房屋建筑与装饰工程工程量计算规范》（GB50854-2013）、《市政工程工程量计算规范》（GB50857-2013）《通用安装工程工程量计价规范》（GB50856-2013）……（以下简称《工程量计算规范》）、《江苏省建筑与装饰工程计价定额》（2014 版）、《江苏省安装工程计价定额》（2014 版）……（以下简称《计价定额》）、《江苏省建设工程费用定额》（2014 年）（以下简称《费用定额》）。

(三) 业主编制标底时的主要材料价格是按照信息指导价或现行市场价, 投标人报价应根据本单位掌握的材料价格信息, 结合企业定额自主报价, 同时要充分考虑材料价格升降等风险因素, 竣工结算时不论增减, 不予调整。

(四) 现场安全文明施工措施费的计费标准为:

序号	项目名称	计算基础	基本费率 (%)	省级标化增加费 (%)
1	工程	分部分项工程费+单价措施项目费-除税工程设备费	按工程量清单	

(五) 相关规费的计费标准为:

序号	项目名称	计算基础	费率 (%)
1	环境保护税	分部分项工程费+措施项目费+其他项目费-除税工程设备费	按工程量清单
2	社会保障费		
3	住房公积金		

(六) 本工程为一般计税方法, 税金的计算标准为:

序号	项目名称	计算基础	费率 (%)
1	税金	分部分项工程费+措施项目费+其他项目费+规费-甲供材料费_含设备/1.01	按工程量清单

(七) 暂列金额、暂估价、甲供材料、设备价格以及现场安全文明施工措施费、规费和税金费率标准不得调整。以上费用均为不可竞争费用。

(八) 投标人的投标报价, 应是完成本须知第一条第(七)款所列招标工程范围及工期的全部, 不得以任何理由予以重复, 作为投标人计算单价或总价的依据。投标报价应包括投标人在承诺工期内, 达到投标人所承诺的质量标准, 为完成本工程所确定的招标范围内的全部内容, 所需要支付各项金额的总和。投标人应充分考虑为完成上述内容所必须的专业工程措施费和其他项目措施费以及安全措施费、附属工程、土方工程、临时工程、环境保护、特殊条件施工的直接和间接成本、利润、税金、评审费、公证费、总承包服务费、风险费、材料损耗、劳务、现场施工围栏、竣工面的清理、垃圾清运、成品保护以及各种管线、建筑物、构筑物的加固围护以及政策性文件规定等所需的全部

费用，并计入投标报价中，凡漏项或少计均视为已包含在本次投标报价的范围以内，招标人不再另行增加费用，竣工结算时均不调整。

（九）本工程招标代理费 2300 元，评审费 1500 元、公证费 400 元，投标人自行测算综合考虑到报价内，由中标人支付。

八、下列项目投标人应根据现场情况和施工组织设计以及风险因素自行确定列入投标报价内，竣工结算时综合单价不予调整。

①投标人应掌握施工场地状况制定保护措施，对建筑物、构筑物、电梯、管线等应采取必要的保护措施，如有损坏按实赔偿，其保护措施费自行考虑，列入投标报价内。

②施工前期的接电接水所发生的费用以及施工中的施工用电用水费用。

③施工期间如发生地方群众阻工，有可能发生的绕道、场地租用等各项矛盾协调费用，投标人应将其措施费和风险自行考虑列入投标报价内，竣工结算时综合单价不作调整。

④施工期间维护道路畅通，以及行人、车辆安全的相关费用。

⑤建筑垃圾、余土自行落实地点运出施工现场所发生的费用；

⑥负责承担施工所涉临时设施，并达文明工地要求以及安全维护、专用材料的采购、施工安装、质量保修、售后服务等有可能发生的一切因素而引起的费用；

⑦因本工程工期紧，投标人必须将甲方要求的赶工措施费根据各自的施工组织方案、施工进度计划自行测算列入报价。

⑧建筑工地管理必须符合《建筑工地现场环境与卫生标准》和东台市创建国家文明对建筑工地的要求，投标人投标报价时应充分考虑该因素，相关费用列入投标报价内。

⑨人工工资单价参照现行有关文件执行，投标人在投标报价时自行测算调整幅度。

⑩因工程建设需要破挖已有的建筑物、构筑物、管道、线路等成品恢复的费用（注意加强成品保护，如确需破挖，须进行方案报批，并及时按原结构形式、标准恢复到位）。

## **九、投标文件内容及密封标志：**

### **（一）资格后审资料**

- 1、企业法人营业执照扫描件
- 2、企业资质证书、安全生产许可证扫描件

- 3、投标文件签署授权委托书（法定代表人不参加开标会议时提供）；
- 4、项目负责人建造师注册证书、安全生产考核合格证扫描件；
- 5、企业为项目负责人、授权委托人近期缴纳社保证明扫描件；
- 6、法定代表人诚信投标承诺书；
- 7、项目负责人投标承诺函；
- 8、如为转账则提供投标保证金缴纳截图，如为保函则提供保函（保单）扫描件；

因上述扫描件不清晰无法辨认、或提供的关键信息不全、更新不及时导致被评委废标，后果由投标人自负；因资质换证就位或其他原因显示上述证书过期的，主管部门对证书有效期延长有特殊规定的，投标时需提供相关说明，资格审查方予通过；若中标候选人上述有关证书有效性被质疑的，被质疑人出具发证机关证明或通过二维码或证书查询系统能够证明有效即可。

## （二）商务标：

- 1、投标函；
- 2、法定代表人身份证明书；
- 3、投标文件签署授权委托书（法定代表人不参加开标会议时提供）；
- 4、商务标：编制要求和各种表式按照《建设工程工程量清单计价规范》

（GB50500-2013）执行。

## （三）投标文件的生成、标记及递交

**\*未按招标文件要求生成或递交投标文件会导致投标无效，请详阅尽知！**

### 1、投标文件的生成

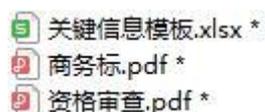
（1）投标文件须按本文件要求的内容和顺序编制，按要求签字、盖章后扫描，并分别对应生成以下名称的 pdf 文档：资格审查商务标。

（2）投标人须从“在线开标公证系统”上传投标文件页面下载“关键信息模板”并完成填写，特别提醒：①本项目要求在模板中填写报价；②模板标注的单位（如工期的“日历天”）与本文件规定不一致的，以本文件为准，按照本文件规定的单位填写数值即可，但不得改动模板原标注单位；③本文件未要求在投标文件 pdf 文档中编制的内容，在模板中有填写项的，该项留空即可；④请务必确认模板中填写的内容与 pdf 文档内容一致，如不一致，以模板内容为准，后果由投标人自行承担；⑤投标关键信息

（指报价、项目负责人、工期、质量标准等）以系统唱标结果为准，模板是系统唱标的唯一依据，投标人不得对模板进行填写关键信息以外的任何编辑（包括但不限于内容或格式的改动、增删），否则，如导致唱标失败（包括但不限于关键信息缺失、文件无法读取、系统判定文件不合规等），则投标无效。

（3）使用压缩软件（**必须**使用 Winrar 或 360 压缩），将按要求生成的 pdf 文档和填写好的模板加密打包为 zip 格式的压缩包（建议使用高强度密码，如数字与字母的随机组合），该压缩包即为投标人的投标文件，其中**必须包含如下文档仅各一个**：资格审查.pdf、商务标.pdf、关键信息模板.xlsx。压缩包中任何本文件未要求上传的文件均被视为无效内容，不作审查。注意：①投标人不得对 pdf 文件及模板文件本身进行加密！②pdf 文件及模板文件的文件名、文件格式必须与本文件要求的**完全一致**！

压缩包内容参考图示：



## 2、投标文件的递交

（1）投标截止时间：

（2）投标地点：“在线开标公证系统”，网址：

<https://dongtainotary.njguochu.com:8003/login>

（3）上传投标文件：①上传文件前须先在系统中完成项目的线上报名，**特别提醒**：a. 未经系统认证的投标人报名时须按照系统提示完成认证 b. 同一投标人账号可报名多个项目，但不能使用同一账号同时进入多个会议，且进入会议后不可再更换其他账号进入，故投标人应根据需要，通过管理员账号添加子账号使用（管理员账号为投标人完成系统认证的账号，投标人应审慎选择管理员账号使用的手机号码！）c. 未按招标公告要求获取招标文件的投标人，其投标不予接收。②投标截止时间前，投标人可以对已上传的投标文件进行下载、删除、以及删除后重新上传操作，无法正常解压、打开、读取的文件均为无效投标文件，建议投标人在上传文件后自行下载检查上传的文件是否完好、解压是否正常，投标截止时间后，已上传的投标文件不予退还，且投标人也不得再对投标文件进行修改或补充。③投标人未在投标文件递交截止时间前将投标文件上传至上述“在线开标公证系统”的，视为放弃投标。

（4）中标单位在中标后须按要求编制全套纸质文件送至本项目的招标代理机构

处。

## 十、开标

### （一）开标须知

1、参加开标会的投标人代表：本项目实行不见面开标。各投标人的授权委托人或法人代表应提前登陆“在线开标公证系统”，待开标时间到，即进入相应标段的开标会议室（特别提醒：因进入会议后即无法更换其他账号进入，请务必在确认项目标段无误后进入，进错会议室的后果由投标人自行承担。），收听观看实时音视频交互效果并及时反馈，未按时进入开标会议室或未能在开标会议室内全程参与交互或因投标人自身原因（如网络、设备缺陷等）导致无法进行交互的，视为放弃交互和放弃对开评标全过程提疑的权利，投标人将无法看到解密通知、废标及澄清、唱标、评审结果等实时情况，并承担由此导致的一切后果。

开评标全过程中，各投标人参与远程交互的授权委托人或法人代表应始终为同一个人，中途不得更换，在废标、澄清、提疑、传送文件等特殊情况下需要交互时，投标人一端参与交互的人员将均被视为是投标人的授权委托人或法人代表，投标人不得以不承认交互人员的资格或身份等为借口提出质疑、发起异议或主张任何权利，投标人自行承担随意更换人员所导致的一切后果。

2、解密时间：投标人解密时间限定在投标文件解密通知首次发送后 15 分钟内完成，因投标人原因未能解密、解密失败或解密超时，视为投标人放弃本次投标；因招标人原因或开标系统发生故障，导致无法按时完成投标文件解密或开、评标工作无法进行的，可根据实际情况相应延长解密时间或调整开、评标时间。（特别提醒：投标人应按照开标时间准时进入会议室，以免错过解密通知，如错过通知，但仍在解密限定时间内，投标人可直接点击“文件解密”按钮进行解密。）

### （二）开标程序：

（1）宣布开标纪律；

（2）公布投标人名称（招标代理进入会议室，投标人即可点击“查看投标人”按钮查看本项目全部投标人）；

（3）招标代理发出投标文件解密的通知；

- (4) 投标人在各自地点按规定时间自行实施远程解密其投标文件；
- (5) 由公证人员随机抽取本项目的有关方法、系数（如有）；
- (6) 当众唱标，公布投标人报价、质量标准、工期、项目负责人及其他内容；
- (7) 由公证人员随机抽取本项目的有关投标报价（如有）；
- (8) 投标人对开标有异议的，应当在开标会议室现场以文字方式提出，由招标人答复。未提出异议的视为认同；任何单位和个人在开标结束后就开标提出的异议或投诉将不予受理。

(9) 开标会议结束。

### 十一、评标、定标办法：

本工程招标评标办法采用“合理低价法”

(一) 由评标委员会按照招标文件规定的标准和方法对投标人的资格进行审查。审查其是否有能力和条件有效地履行合同义务。如投标人未达到招标文件规定的能力和条件，则认定资格审查不合格。

(二) 对通过资格审查和初步评审的投标人的有效投标报价进行评审量分，评标办法如下：

以下两种方法由公证人员在开标时随机确定一种方法作为投标报价的评审标准。

方法一：以通过资格审查和初步评审的有效投标文件的评标价算术平均值为 A（当有效投标文件  $\geq 7$  家时，去掉最高和最低各 20%（四舍五入取整，末位投标报价相同的均保留）后进行平均；当通过资格审查和初步评审的有效投标文件 4-6 家时，剔除最高报价（最高报价相同的均剔除）后进行算术平均；当通过资格审查和初步评审的有效投标文件  $< 4$  时，则次低报价作为投标平均价 A）。

评标基准价  $= A \times K$ ，K 值在开标时由公证人员随机抽取确定，K 值的取值范围为 95%、96%、97%、98%。

方法二：以通过资格审查和初步评审的有效投标文件的评标价算术平均值为 A（当有效投标文件  $\geq 7$  家时，去掉最高和最低各 20%（四舍五入取整，末位投标报价相同的均保留）后进行平均；当通过资格审查和初步评审的有效投标文件 4-6 家时，剔除最高报价（最高报价相同的均剔除）后进行算术平均；当有效投标文件  $< 4$  时，则次低报价

作为投标平均价 A) ，最高投标限价为 B，则：

评标基准价 =A×K1×Q1+B×K2×Q2

Q2=1-Q1，本工程 Q1 取值范围为 65%、75%、85%；K1 的取值范围为 95%、96%、97%、98%；Q1、K1 值在开标时由公证人员随机抽取确定。K2 的取值为 90%。

以通过资格审查和初步评审的的投标报价等于评标基准价的得满分 100 分，投标报价相对评标基准价每低 1%扣 0.6 分，每高 1%扣 0.9 分；偏离不足 1%的，按照插入法计算得分。

注：上述方法一、方法二以及打分计算时，均需剔除工程量清单中的不可竞争部分进行计算。

评标委员会按照得分由高到低的顺序，推荐 1-3 名中标候选人，并标明排列顺序，排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。若出现相同最高得分以报价低者为中标人。如得分、报价均相同，则由得分、报价相同投标人在现场竞价，确定出一个最低价为中标人。

- ①. 除确认存在计算错误外，评标基准价、K、Q 值一经确定，不因后续资格审查废标、招投标当事人质疑、投诉、复议以及其它任何情形而改变；
- ②. 得分计算小数点后保留二位小数(第三位四舍五入)。
- ③. 评标价指经澄清、补正和修正算术计算错误的投标报价；
- ④. 有效投标文件是指未被评标委员会判定为无效标的投标文件。

### (三) 关于不见面交易模式

(1) 本招标文件时间均以国家授时中心发布的中华人民共和国北京时间为准，所涉及金额的币种均为人民币。

(2) 为防止因开标前集中上传投标文件造成的网络拥堵，导致投标人无法在投标截止时间前成功上传投标文件，建议投标人在开标前尽早上传。

(3) 因本项目采用不见面开标模式，故招标人特别说明如下：

①本项目通过“在线开标公证系统”完成投标、开标。投标人投标文件的编制、生成和递交，应依照招标文件的规定进行。如未按招标文件要求编制、生成、递交投标文件，将导致废标，其后果由投标人自负。“在线开标公证系统”《投标人操作手册》详见附件。投标人如对正确使用“在线开标公证系统”有疑问的，请尽早和系统开发公司的服务人员联系。联系方式：13951969098。

②、为顺利实现本项目开评标的远程交互，建议投标人配置的硬件设施有：高配置电脑、高速稳定的网络、电源（不间断）、音视频设备（耳机或音响、麦克风、高清摄像头）、打印机、扫描仪、高清视频监控等；建议投标人具备的软件设施有：Windows10操作系统，谷歌浏览器 Google Chrome 或 Win10 自带浏览器 Edge。为保证交互效果，建议投标人选择封闭安静的地点参与远程交互。因投标人自身原因（包括但不限于网络故障、软硬件配备不齐全、设置错误或发生故障等问题）导致在交互过程中出现登录失败、连接错误、卡顿或中断等情况的，由投标人自行承担一切后果。

#### （四）定标补充规定

评标委员会对投标人的投标文件依照招标投标法及其实施条例，按照招标文件规定的标准和方法进行评审，无义务就投标人是否符合本次招标资格条件、评分项是否能够得分和投标承诺书中的各项内容是否真实等查询互联网或相关媒体。后续招标人复核、考察，异议投诉受理过程中发现投标人弄虚作假投标的，将按相关管理进行处罚，请各潜在投标人谨慎投标。

（五）本办法未述及的事宜，由评标委员会依据法律法规处置。

#### 十二、无效投标文件：

（一）投标文件有关内容未按招标文件第九条规定加盖投标人的公章和法定代表人或其委托代理人印章的，由委托代理人盖章的，但未随投标文件一起提交合法、有效的“授权委托书”；

（二）投标文件组成内容不符合第九条规定的；

（三）投标人递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中有两个或多个报价，且未声明哪一个有效的；

（四）投标文件载明的招标项目完成期限超过招标文件规定的期限的；

- (五) 投标人的注册建造师（项目负责人）在其它在建工程中任职或兼职的。
- (六) 投标报价高于最高限价（24.64 万元）的；
- (七) 改变招标文件提供的分部分项工程量清单中的计量单位、工程数量的；
- (八) 随意调整或让利不可竞争费用的或费率不一致的；
- (九) 与招标文件规定的暂估价、暂列金额及甲供材料价格不一致的；
- (十) 不同投标人的投标文件出现了评标委员会认为不应当雷同的情况；
- (十一) 不符合招标文件规定的其他实质性要求的；
- (十二) 投标文件错装、混装的；
- (十三) 项目负责人和授权委托人未按要求提供社保的；
- (十四) 投标人以企业的分公司、子公司、办事处等名义投标的；
- (十五) 未按招标文件规定的格式填写，内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；
- (十六) 未按招标文件要求编制、生成或递交投标文件的；
- (十七) 未将报名相关资料在报名时间内发送招标公告指定邮箱的；
- (十八) 因投标人自身原因导致投标文件解密后未通过系统校验的；
- (十九) 投标文件无法正常解压或解压后的文件不能正常打开或读取的；
- (二十) 因投标人自身原因导致系统唱标失败（包括但不限于关键信息缺失、文件无法读取、系统判定文件不合规等）的；

### 十三、投标文件提交截止时间及地点：

时间：2024 年 7 月 17 日 15 时 00 分。

地点：本项目采取不见面开标的形式进行开标，各投标人按招标文件的要求编制、生成投标文件，并在投标文件递交截止时间前按招标文件要求上传到“在线开标公证系统”，网址：<https://dongtainotary.njguochu.com:8003/login>

### 十四、开标时间和地点：

时间：2024 年 7 月 17 日 15 时 00 分。

开标地点：同投标地点，“在线开标公证系统”，网址：<https://dongtainotary.njguochu.com:8003/login>



人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；

（3）专业工程暂估价金额：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；

（4）暂列金额：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）。

2. 合同价格形式：\_\_\_\_\_。

#### 五、项目经理

承包人项目经理：\_\_\_\_\_。

#### 六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- （1）中标通知书（如果有）；
- （2）投标函及其附录（如果有）；
- （3）专用合同条款及其附件；
- （4）通用合同条款；
- （5）技术标准和要求；
- （6）图纸；
- （7）已标价工程量清单或预算书；
- （8）其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

#### 七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

#### 八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

本合同于 2024 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日签订。

十、签订地点

本合同在 东台市北海花园（南区）物业管理委员会 签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同自 发包承包双方盖章后 生效。

十三、合同份数

本合同一式 六 份，均具有同等法律效力，发包人执 二 份，承包人执 二 份，其他分送相关部门。

发包人：（公章）（建设单位）      承包人：（公章）（施工单位）

法定代表人或其委托代理人：（签字）      法定代表人或其委托代理人：（签字）

组织机构代码： \_\_\_\_\_      组织机构代码： \_\_\_\_\_

地 址： \_\_\_\_\_      地 址： \_\_\_\_\_

邮政编码： \_\_\_\_\_      邮政编码： \_\_\_\_\_

法定代表人： \_\_\_\_\_      法定代表人： \_\_\_\_\_

委托代理人： \_\_\_\_\_      委托代理人： \_\_\_\_\_

电 话： \_\_\_\_\_      电 话： \_\_\_\_\_

开户银行： \_\_\_\_\_      开户银行： \_\_\_\_\_

账 号： \_\_\_\_\_      账 号： \_\_\_\_\_

2024年    月    日

2024年    月    日

## 第二部分通用合同条款

同建设工程施工合同（示范文本）（GF—2017—0201）内的通用合同条款

## 第三部分专用合同条款

### 1. 一般约定

#### 1.1 词语定义

##### 1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：本合同中未明确的条款，但在招标文件、答疑文件、承诺书中已明确的内容亦为本合同条款。。

##### 1.1.2 合同当事人及其他相关方

###### 1.1.2.4 监理人：

名 称：\_\_\_\_\_；

资质类别和等级：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_。

###### 1.1.2.5 设计人：

名 称：\_\_\_\_\_；

资质类别和等级：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_。

##### 1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：永久占地和临时占地。

1.1.3.9 永久占地包括：详见规划红线图。

1.1.3.10 临时占地包括：由承包人自行落实。

##### 1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：《中华人民共和国建筑法》、《建筑工程质量管理条例》、《建设工程安全生产管理条例》、《中华人民共和国民法典》、《江苏省工程建设管理条例》、《江苏省建筑市场管理条例》等。

##### 1.4 标准和规范



承包人接收文件的地点：\_\_\_\_\_；

承包人指定的接收人为：\_\_\_\_\_。

监理人接收文件的地点：\_\_\_\_\_；

监理人指定的接收人为：\_\_\_\_\_。

监理人指定的接收人为：。

## 1.10 交通运输

### 1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：按通用条款执行

### 1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：规划红线外为场外交通，规划红线内为场内交通。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：场内道路和交通设施按现场为准，如承包人认为不能满足工程施工需要，则由承包人自行实施，其费用包含在签约合同价内，合同履行中由承包人负责维修、养护和管理并承担费用。

### 1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由承包人承担。

## 1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：发包人。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：承包人可以为实现本合同目的而复制、使用相关文件，但不能用于本合同无关的其他事项，未经发包人书面同意，承包人不得为了与本合同以外的目的而复制使用上述文件或将之提供给任何第三方。

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属：除署名权以外的著作权属于发包人。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求：承包人可因实施工程的运行、调试、维修、改造等目的而使用此类文件，但不能用于本合同无关的其他事项，未经发包人书面同意，承包人不得为了本合同以外的目的而复制、使用上述文件或将之提供给任何第三方。

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：已包含在签约合同价内。

## 1.13 工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时，是否调整合同价格：调整。

允许调整合同价格的工程量偏差范围：[按 2013 清单计价规范执行](#)。

## 2. 发包人

### 2.2 发包人代表

发包人代表：

姓 名：[\\_\\_\\_\\_\\_](#)；

身份证号：[\\_\\_\\_\\_\\_](#)；

职 务：[\\_\\_\\_\\_\\_](#)；

联系电话：[\\_\\_\\_\\_\\_](#)；

电子信箱：[\\_\\_\\_\\_\\_](#)；

通信地址：[\\_\\_\\_\\_\\_](#)。

发包人对发包人代表的授权范围如下：[负责工程管理、审查设计变更及合同中规定的可调整工程量和合同以外的工程量，并按现行相关管理文件的规定，进行协调、衔接和报批等工作，参与协调处理工程建设过程中出现的矛盾和问题](#)。

### 2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

#### 2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：[按通用条款](#)。

#### 2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：[按通用条款](#)。

### 2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求：[已按相关规定提供](#)。

发包人是否提供支付担保：。

发包人提供支付担保的形式：[无](#)。

## 3. 承包人

### 3.1 承包人的一般义务

(9) 承包人提交的竣工资料的内容：[按发包人要求提交全套施工资料及竣工图](#)。

承包人需要提交的竣工资料套数：[竣工资料和竣工图二套](#)。

承包人提交的竣工资料的费用承担：[由承包人负责](#)。

承包人提交的竣工资料移交时间：[竣工验收合格后 28 日内](#)。

承包人提交的竣工资料形式要求：[书面资料及电子档资料](#)。

(10) 承包人应履行的其他义务：[协助配合发包人办理有关施工许可证等手续（如需要）](#)。承

包人负责整个工程的竣工验收备案工作，最终竣工验收资料及报告由承包人填写、编制并统一移交发包人。

### 3.2 项目经理

#### 3.2.1 项目经理：

姓 名：\_\_\_\_\_；

身份证号：\_\_\_\_\_；

建造师执业资格等级：\_\_\_\_\_；

建造师注册证书号：\_\_\_\_\_；

建造师执业印章号：\_\_\_\_\_；

安全生产考核合格证书号：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_；

承包人对项目经理的授权范围如下：代表承包人负责全面履行本合同。

关于项目经理每月在施工现场的时间要求：该工程施工过程中项目经理和投标时确认的项目部人员必须常驻现场实施施工管理。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任：

项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：离开施工现场 4 小时以上的，每次对承包人处以人民币 1000 元的罚款。

3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任：未经发包人同意，发包人可中止合同。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：发包人有权中止合同，并同时作为不良行为上网公示，已完成工程量不予认可。

### 3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：进场三日内。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：发包人有权中止合同，并计扣违约金 1 万元/人。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：每天进入施工现场应主动到业主派驻工地的工程师处签到（上午、下午各一次），离开现场必须得到业主派驻工地的工程师同意，否则均视同其当日未在施工现场。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：发包人有权中止合同，并计扣违约金 1

万元/人。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：离开施工现场 4 小时以上的，每次对承包人处以人民币 1000 元的罚款。

项目负责人或项目技术负责人未向业主派驻工地的工程师提出书面申请，或提出书面申请未能得到书面批准离开施工现场连续两天，或累计五天的，发包人保留行使如下措施的权利：

- (1) 没收承包人的全部履约保证金；
- (2) 立即中止合同，勒令承包人限期撤出施工人员、施工机械、原材料、成品及半成品；
- (3) 拒绝承包人已完工程量的支付请求。

除非经过发包人批准，项目负责人每月在工地时间一般不得少于 25 天，否则承包方无条件同意发包方采取的任何处理措施。

**注：工程项目部管理人员必须严格按招投标文件要求及时配备到位。所有人员有持证要求的必须持证上岗（如果出现特殊情况，确需更换的，应当经招标人同意，并提供必要的证明文件报招标投标行政监督部门备案），在项目经理的统一领导下，尽心尽职地做好本职工作。如不能胜任工作的，发包人将有权建议更换，直到更换至能胜任现场管理工作为止。**

### 3.5 分包

#### 3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：主体结构、关键性工作。

主体结构、关键性工作的范围：\_\_\_\_\_

#### 3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括：如确有主体结构、关键性工作之外的专业工程需要分包，须经发包人认可。

其他关于分包的约定：对于发包人进行的专业分包项目，承包人须对安全、质量、工程进度进行分包管理。

#### 3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定：按分包合同约定。

### 3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：从进场直至施工完成交付使用，费用由承包人承担。

### 3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保：是。

承包人提供履约担保的形式、金额及期限：合同签署的同时提供\_\_\_\_\_元履约担保（可使用现金转账、非银行金融机构保函（保单）以及银行保函等方式提交，如为保函则要求：1、期限为合同工期结束后延6个月，2、按照建设单位制定格式提供）。

#### 4. 监理人

##### 4.1 监理人的一般规定（如有）

关于监理人的监理内容：监理人受委托人的委托，依照法律法规、工程建设标准、勘察设计文件及合同，在施工阶段对建设工程质量、进度、造价进行控制，对合同、信息进行管理，对工程建设相关方的关系进行协调，并履行建设工程安全生产管理法定职责的服务活动。

关于监理人的监理权限：根据《建设工程监理合同》约定。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：由承包人提供，并符合消防等创建要求，相关费用包含在签约合同价中。

##### 4.2 监理人员

总监理工程师：

姓 名：\_\_\_\_\_；

职 务：\_\_\_\_\_；

监理工程师执业资格证书号：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_；

关于监理人的其他约定：按监理合同约定。

##### 4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：

（1）按通用条款；

（2）按通用条款；

（3）按通用条款。

#### 5. 工程质量

##### 5.1 质量要求

3. 5.1.1 特殊质量标准和要求：凡涉及到外观、式样、色彩的产品或部位，必须征得发包人同意后方可实施，否则发包人不予认可。工程质量若一次性验收不合格的，承包人按分部分项工程费的3%向发包人支付违约金，直接从本工程的履约保证金或工程款中扣除。由此造成的工期延误将不予顺延，给

发包人造成实际损失的还将承担经济赔偿责任。同时，承包人必须无偿整改达到承诺质量目标，保证工程按期交付使用。

关于工程奖项的约定：  /  /  。

### 5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：按监理交底执行。

监理人不能按时进行检查时，应提前  /  小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：  /  小时。

## 6. 安全文明施工与环境保护

### 6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：按通用条款，承包人在施工中如有违反安全操作规程，不能做好各项有效的安全预防措施，所发生任何伤亡事故一切后果由承包人自负，发包人概不负责。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：按通用条款。

关于编制施工场地治安保卫计划的约定：按通用条款。

### 6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：文明施工符合创建等要求

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：本工程安全文明施工费不单独支付，包含在工程款中支付，详见 12.4.1 约定。

## 7. 工期和进度

### 7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：  /  

### 7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：在合同签订后  3  日内

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：收到承包人施工组织设计后  2  天内。

### 7.2 施工进度计划

### 7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：收到修订的施工进度计划后  3  天内。

### 7.3 开工

### 7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：计划开工日期前 7 天提交开工报审表或开工报告。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：应明确开工前 7 日内，配合承包人将施工所需的水、电接至施工场地；开工前提供工程地质和地下管线资料；办理的施工所需证件、批件；交验水准点与坐标控制点交验。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：开工前必须向发包人和总包单位提供施工进度计划、材料清单、材料进场计划、劳动力计划。

### 7.3.2 开工通知

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起 7 天内发出开工通知的，承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。

### 7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：开工前现场交验。

### 7.5 工期延误

#### 7.5.1 因发包人原因导致工期延误

(7) 因发包人原因导致工期延误的其他情形：无。

#### 7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：提前不奖，推迟按 800 元/天计扣违约金。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：签约合同价的 10%。

### 7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定：地质勘察报告未涉及的地下管道、岩石等障碍物。

### 7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

- (1) 24h 降水达 50mm 的暴雨；
- (2) 气温低于零下 8 度或高于零上 40 度；
- (3) 10 级以上大风。

### 7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励：∕。

## 8. 材料与设备

### 8.2 承包人采购材料与工程设备

本工程所有材料设备均由承包人供应，供材方所供材料、设备的规格、品种必须符合设计要求和施工规范的规定，按规定检验合格，并经监理工程师签字确认后方可使用；不合格材料、设备经监理见证后自费退出现场。

### 8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担：由发包人承担，并按发包人供应材料设备价格的1%计取。

### 8.6 样品

#### 8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：按招标文件执行。

### 8.8 施工设备和临时设施

#### 8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定：承包人。

## 9. 试验与检验

### 9.1 试验设备与试验人员

#### 9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：按通用条款。

施工现场需要配备的试验设备：按通用条款。

施工现场需要具备的其他试验条件：按通用条款。

#### 9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：∟。

## 10. 变更

### 10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：∟。

### 10.4 变更估价

#### 10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定：

1) 工程变更按照《东台市人民政府关于印发东台市政府投资项目管理办法的通知》东政办

[2021]78 号规定和 2013 年计价规范第 9.3 条相关内容执行。

2) 工程变更签证的资料要求。属于工程变更（含设计变更和合同外增加工程等）的签证工程，必须同时提供程序完善的工程业务联系单、签证单（有需要须附上竣工图及验收单），如承包人原因造成资料不全，工程结算时不得补充资料，则工程造价增加的视为承包人放弃此项权利，工程造价减少的按实结算扣除。

3) 签证的时限要求。施工中发生的应由发包人承担责任的设计变更及其他变更，承包人应在发生后 14 天内办理好签证手续报监理单位和发包人签证认可。

4) 由于承包人原因导致的工程变更，承包人无权要求签证赔偿。

5) 签证单的签证程序必须严格按照发包人规定执行，否则，视为无效签证单。无效签证单发包人不予承认，责任由承包人自负。

6) 若发包人有明确的工作指令，承包人不应以工程签证未办理完成作为借口，延误工作进展。

关于变更估价的约定：承包人必须无条件服从发包人对工程的设计变更，不得以因发包人设计变更减少了工程利润为由要挟发包人追加其它费用。设计变更按发包人书面签证确认为准。

#### 10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：不得超过 5 天

发包人审批承包人合理化建议的期限：不得超过 5 天

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：

至时由双方商定。

#### 10.7 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见附件 11：《暂估价一览表》。

##### 10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第 2 种方式确定。

##### 10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第 1 种方式确定。

第 3 种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定：与本工程合同条件一致。

#### 10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：用于工程合同签订时尚未确定或者不可预见的所需材料、工程设备、服务的采购，施工中可能发生的工程变更、合同约定调整因素出现时的合同价格调整以及发生的索赔、现场签证确认等的费用。

## 11. 价格调整

### 11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：不调整。

因市场价格波动调整合同价格，采用以下第1种方式对合同价格进行调整：

第 1 种方式：采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源的约定：∕

第 2 种方式：采用造价信息进行价格调整。

(2) 关于基准价格的约定：∕。

专用合同条款①承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价低于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过∕%时，或材料单价跌幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过∕%时，其超过部分据实调整。

②承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价高于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过∕%时，材料单价涨幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过∕%时，其超过部分据实调整。

③承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价等于基准单价的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨跌幅以基准单价为基础超过±∕%时，其超过部分据实调整。

第 3 种方式：其他价格调整方式：材料价格调整按照《关于加强建筑材料价格风险控制的指导意见》[苏建价（2008）67 号]执行，人工工资按苏建价[2012]633 号文《省住房和城乡建设厅关于对建设工程人工工资单价实行动态管理的通知》执行。

## 12. 合同价格、计量与支付

### 12.1 合同价格形式

#### 1、单价合同。

综合单价包含的风险范围：除设计变更、业主签证外，其他因素均包括在风险范围之内。

风险费用的计算方法：按招标文件约定。

风险范围以外合同价格的调整方法：按 2013 年计价规范 3.4 条相关内容执行。

#### 2、总价合同。

总价包含的风险范围：∕

风险费用的计算方法：∕

风险范围以外合同价格的调整方法：∕

#### 3、其他价格方式：∕

## 12.2 预付款

### 12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额：∟。

预付款支付期限：∟。

预付款扣回的方式：∟。

### 12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限：∟。

预付款担保的形式为：∟。

## 12.3 计量

### 12.3.1 计量原则

工程量计算规则：以相关的国家标准、行业标准为依据。

### 12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定：按通用条款。

### 12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：∟。

### 12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定：∟。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第 12.3.4 项（总价合同的计量）约定进行计量：∟。

### 12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序：∟。

## 12.4 工程进度款支付

### 12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：工程竣工验收合格后支付合同价的 50%，工程竣工验收合格满一年按审计金额支付至审定额的 80%，竣工验收合格后满二年无质量问题结清余款。履约保证金如为现金缴纳则在工程竣工验收合格无息返还，如为保函缴纳则在工程竣工验收合格满 6 个月后无息返还。

### 12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：∟。

### 12.4.3 进度付款申请单的提交

- (1) 单价合同进度付款申请单提交的约定：∕。
- (2) 总价合同进度付款申请单提交的约定：∕。
- (3) 其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定：∕。

#### 12.4.4 进度款审核和支付

- (1) 监理人审查并报送发包人的期限：∕。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：。

- (2) 发包人支付进度款的期限：∕。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式：∕。

#### 12.4.6 支付分解表的编制

- 2、总价合同支付分解表的编制与审批：∕。

3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批：∕。

### 13. 验收和工程试车

#### 13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前∕小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：∕小时。

#### 13.2 竣工验收

##### 13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：∕。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：[按相关规定执行](#)。

##### 13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：∕。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：[按相关规定执行](#)。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：[按通用条款](#)。

#### 13.3 工程试车

##### 13.3.1 试车程序

工程试车内容：[按通用条款](#)。

- (1) 单机无负荷试车费用由承包人承担；
- (2) 无负荷联动试车费用由承包人承担。

##### 13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定：按通用条款。

### 13.6 竣工退场

#### 13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：。

### 14. 竣工结算

#### 14.1 竣工结算申请

承包人提交竣工结算申请单的期限：∟。

竣工结算申请单应包括的内容：除通用条款约定外，还包括施工图、竣工资料等原件，要求随竣工结算申请单一同提交发包人。

#### 14.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限：按相关规定执行。

发包人完成竣工付款的期限：按招标文件约定的工程款支付条款约定付款。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：∟。

政府公共投资项目工程竣工决算审计：以审计结果作为价款结算依据。

#### 14.4 最终结清

##### 14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：∟。

承包人提交最终结算申请单的期限：∟。

##### 14.4.2 最终结清证书和支付

(1) 发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：∟。

(2) 发包人完成支付的期限：∟。

### 15. 缺陷责任期与保修

#### 15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：24个月。

#### 15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：是。在工程项目竣工前，承包人按专用合同条款第 3.7 条提供履约担保的，发包人不得同时预留工程质量保证金。

##### 15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第3种方式：

(1) 质量保证金保函，保证金额为：∟；

(2)   %的工程款;

(3) 其他方式:工程价款结算总额的3%。

### 15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第   2   种方式:

(1) 在支付工程进度款时逐次扣留,在此情形下,质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额;

(2) 工程竣工结算时一次性扣留质量保证金;

(3) 其他扣留方式:  。

关于质量保证金的补充约定:在缺陷责任期内,因承包人原因造成工程缺陷、损坏的,承包人未能及时修复的,发包人可直接委托第三方修复,所需费用由承包人承担,缺陷责任期满将剩余部分退还承包人。

### 15.4 保修

#### 15.4.1 保修责任

工程保修期为:按国家相关规定。

#### 15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间:  7  天。(1、属于保修范围、内容的项目,承包人应当在接到保修通知之日起   2   天内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的,发包人委托他人修理。2、发生紧急抢修事故的,承包人在接到事故通知后,应当立即到达事故现场抢修;承包人不按时派人保修的,发包人委托他人修理,所发生的费用由承包人承担。)

### 16. 违约

#### 16.1 发包人违约

##### 16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形:  。

##### 16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法:

(1) 因发包人原因未能在计划开工日期前 7 天内下达开工通知的违约责任:工期顺延。

(2) 因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任:  无  。

(3) 发包人违反第 10.1 款〔变更的范围〕第(2)项约定,自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任:发包人将承包人合同范围内的分项工程未经过承包人同意转包给其他单位施工,导致承包人经济损失的由发包人来承担。

(4) 发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任：导致承包人无法正常施工的，延误工期顺延。

(5) 因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任：导致承包人发生的误工及机械闲置费用现场核准由发包人承担，工期顺延。

(6) 发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任：承包人可向发包人发出通知，要求发包人采取有效措施纠正违约行为，同时承包人有权暂停相应部位工程施工，并通知监理人。

(7) 其他：发生时双方另行协商。

#### 16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按16.1.1项〔发包人违约的情形〕约定暂停施工满7天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，承包人有权解除合同。

#### 16.2 承包人违约

##### 16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：因承包人原因未及时与有关施工单位配合，造成质量事故或经济损失，由承包人承担一切责任。

##### 16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：达不到约定质量标准由承包人自费修补缺陷，直至达到约定标准，否则由承包人承担拆除和重新施工的费用，工期不予顺延，同时按合同价款的2%计扣违约金。

##### 16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：在本合同履行过程中，如承包人发生如下情形之一，发包人将视承包人严重违约，立即解除合同，冻结专户资金，承包人承担违约责任并承担由此造成的一切损失，承包人在现场的人员无条件退场，承包人在现场的设备和材料无条件供发包人使用，其设备租金和材料价值待仲裁机构裁定后，如有剩余，在仲裁生效后7天内支付。

① 不同意本工程合同条件；

② 停工或拖延施工进度或影响施工质量；

③ 无正当理由，单方面要挟发包人提高合同价款；

④ 无正当理由，单方面要挟发包人给予某种补偿。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：按通用条款。

## 17. 不可抗力

### 17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：∕。

### 17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后 90 天内完成款项的支付。

## 18. 保险

### 18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：按通用条款 18.1 执行。

### 18.3 其他保险

关于其他保险的约定：由发承包双方按相关规定执行。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险：是。

### 18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：按通用条款。

## 20. 争议解决

### 20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：∕。

#### 20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：∕。

选定争议评审员的期限：∕。

争议评审小组成员的报酬承担方式：∕。

其他事项的约定：∕。

#### 20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定：∕。

### 20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第 2 种方式解决：

(1) 向∕仲裁委员会申请仲裁；

(2) 向东台市人民法院起诉。

## 补充协议

(1) 承包人不得将本项工程转包或允许他人挂靠，一经发现，发包人有权终止合同，给发包

人造成损失的，还应承担经济责任和法律责任。

(2) 施工时所有渣土、废料必须由承包人自行落实地点运出施工现场，不得倾倒埋置在镇区内，并应符合有关管理部门的规定，不得影响镇容镇貌。

(3) 临时用水用电、施工场地、机械进退场由承包人负责，并承担相关费用，工期不予顺延。

(4) 注册建造师、施工员、质检员、安全员在施工中均不得变更并进行押证管理。

(5) 承包人应当按照合同约定履行义务，完成中标项目施工，不得将中标项目施工转让（转包或变相转包）给他人，一旦发现挂靠或转包现象，应承担相应经济责任和法律责任。

(6) 工程主体结构的施工必须由承包人自行完成，总包范围内专业性较强的非主体结构工程的施工如果确需进行分包，其专业分包单位必须经发包人审查同意。

(7) 承包人必须保证文明施工、安全施工、连续施工，做到工完场清，不影响市容市貌。

(8) 工程款拨付一律通过承包单位基本帐户非现金结算。

(9) 施工过程中必须注重安全教育、配备安全设施，因承包人违反安全操作规程等原因发生的所有安全责任由承包人负责，与发包人无涉。

(10) 承包人在施工中要充分考虑扬尘防治、防尘措施，落实措施方案，承包人违反规定且不及时整改，发包人按照相关规定给予相应处罚。

(11) 对承包人的挂靠、违规转包，一经查实，发包人有权部分或全部解除合同，承包人应立即退场，履约保证金不予退还，承包人承担由此给发包人造成的损失。

(12) 承包人在施工中对现有未涉及本次施工范围的建筑物、构筑物、电梯、管道、线路等设施应采取必要的保护措施，如有损坏，应负责恢复原状，费用自理。

(13) 本项目完工后需通过相关部门竣工验收，由施工单位组织相关部门进行竣工验收，确保竣工验收合格，所涉及的费用考虑在报价范围内。

(14) 本合同中未明确的条款，但在招标文件、答疑文件、承诺书中已明确的内容亦为本合同条款。

协议书附件目录：内容及格式同（GF—2017--0201）建设工程施工合同（示范文本）

1: 承包人承揽工程项目一览表

专用合同条款附件：

2: 发包人供应材料设备一览表

3: 工程质量保修书

4: 主要建设工程文件目录

5: 承包人用于本工程施工的机械设备表

6: 承包人主要施工管理人员表

7: 暂估价一览表

一、法定代表人身份证明书

单位名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓 名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人单位名称）\_\_\_\_\_的法定代表人。

特此证明。

投标人：\_\_\_\_\_（盖章）\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 二、投标文件签署授权委托书

本授权委托书声明：我\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现授权\_\_\_\_（单位名称）的\_\_\_\_（姓名）为我公司签本工程的投标文件的法定代表人授权委托代理，我承认代理人全权代表我所签署的本工程的投标文件的内容。

代理人无转委托权，特此委托。

代理人：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

投标人：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

授权委托日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

### 三、投标函

致：\_\_\_\_\_（招标人名称）

1、根据你方招标工程项目\_\_\_\_\_工程招标文件，遵照《中华人民共和国招标投标法》等有关规定，经踏勘项目现场和研究上述招标文件的投标须知、图纸、合同条款、工程建设标准和工程量清单及其他有关文件后，我方愿以\_\_\_\_\_（币种，金额，单位）¥\_\_\_\_\_的投标报价并按上述合同条款、图纸、工程建设标准和工程量清单的条件要求承包本工程的施工、竣工，并承担一切质量缺陷保修责任。

2、我方已详细审核全部招标文件，包括修改文件（如有时）及有关附件。

3、一旦我方中标，我方保证按规定的工期\_\_\_\_\_完成并移交全部工程，工程质量达\_\_\_\_\_标准。

4、我方将与本投标函一起，提交\_\_\_\_\_（币种，金额，单位）\_\_\_\_\_作为投标担保。

5、你方的中标通知书和本投标文件将成为约束双方的合同文件的组成部分。

6、我单位拟派项目负责人（注册建造师）：\_\_\_\_\_（姓名），我方承诺中标的项目经理，不因任何情形而更换，且出勤率不少 80%，如发生更换或出勤率少于 80%，除接受招标文件约定的处罚外，自愿另行接受合同价 2%的扣款。

7、若我方中标，我方承诺，中标建造师保证到场组织施工，不转包或允许他人挂靠，否则由此造成的一切经济损失均由我方承担。若中标建造师未向业主派驻工地的工程师提出书面申请，或提出书面申请未能得到书面批准离开施工现场连续两天，或累计五天的，我方将理解和同意你方没收全部履约保证金，并主动放弃就该工程已完工程量向你方提出支付的权利；若你认为需要中止合同，我方将无条件在 24 小时内，撤出施工人员、施工机械、原材料、成品及半成品，同时不对撤离向你方提出任何补偿请求。

8、接受招标文件中各项条款。

投标人：\_\_\_\_\_（盖章）

单位地址：\_\_\_\_\_

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

邮政编码：\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

开户银行名称：\_\_\_\_\_

开户银行账号：\_\_\_\_\_

开户银行地址：\_\_\_\_\_

开户银行电话：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_ 年\_\_\_\_\_ 月\_\_\_\_\_ 日

## 四、法定代表人诚信投标承诺书

本人以企业法定代表人的身份郑重承诺：

一、将遵循公开、公正和诚实信用的原则参加\_\_\_\_\_项目的投标；

二、保证我公司的本次投标文件中所提供的一切材料都是真实、有效、合法的；如有投诉经查实，自愿接受以弄虚作假骗取中标进行处罚；

三、保证我公司用于本次投标的项目负责人无在建工程，保证项目负责人及代理人均为本单位的正式职工，并确保均已按本招标文件约定的要求在本单位缴纳养老保险。如有投诉经查实，自愿接受以弄虚作假骗取中标进行处罚；

四、不出借、转让资质证书，不让他人挂靠投标，不以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标；

五、自我约束、自我管理，守合同、重信用，不参与围标串标、弄虚作假、骗取中标、干扰评标、违约毁约、恶意投诉、不排除其他投标人的公平竞争，不与招标人、招标代理机构或其他投标人串通投标，损害国家利益、社会公共利益或者他人的合法权益；

六、严格遵守开标现场纪律，服从监管人员管理；

七、保证中标后不存在转包、违法分包及挂靠等违法行为；

八、保证中标之后，按照投标文件承诺派驻管理人员及投入机械设备；

九、如在投标过程和公示期间发生异议、投诉行为，保证按照《关于进一步规范建设工程招标投标投诉（异议）处理的通知》（盐建招投〔2016〕1号）要求进行，不捏造事实恶意投诉（异议），不借投诉（异议）之名进行敲诈勒索，不以非法手段获取相关证据材料。如有投诉（异议），投诉书形式要件合法、有效，内容符合有关规定。不一诉多投、不越级投诉。如投诉（异议）不实，给他人造成的损失，应承担赔偿责任的，我同意招标人在我公司投标保证金中直接扣减相应数额，不足部分补足。

十、若对本次投标有投诉（异议），我保证由我投标时授权的代理人全权处理投诉（异议）事项，不再另行委托他人处理，如若违背，招标人或监管机构有权拒绝受理我公司投诉（异议）事项。

以上内容我已仔细阅读，本公司若有违反以上承诺内容、或其他弄虚作假，骗取中标的行为，

自愿依法接受取消投标、中标资格、计失信行为录入不良行为记录系统、没收投标保证金等有关处理。

投标单位（公章）：

法定代表人（签字并盖章）：

法定代表人手机号码：

年 月 日

## 五、项目负责人投标承诺函

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）参与（项目名称）\_\_\_\_\_投标的项目经理，我承诺本次投标截止前本人无在建工程、无行贿犯罪行为记录，不存在在两个或者两个以上单位受聘或者执业情形，本人身体状况健康，具备项目经理正常履约能力，若我单位中标，本人正常在岗履职，不随意更换项目经理，否则接受除按招标文件及相关规定接受经济处罚外，还将作为盐城市建设工程领域招投标及标后履约不良行为记录进黑名单限制一定时期作为项目负责人投标资格。

项目负责人：\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

联系手机电话：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 六、投标报价说明

- 1、本报价依据本工程投标须知的有关条款进行编制。
- 2、工程量清单报价表中所填入的综合单价和合价均包括人工费、材料费、机械使用费、管理费、利润以及采用固定价格的工程所测算的税金、风险金等全部费用。
- 3、措施项目报价表中所填入的措施项目报价，包括为完成本工程项目施工必须采取的措施所发生的费用。
- 4、其他项目报价表中所填入的其他项目报价，包括工程量清单报价表和措施项目报价表以外的，为完成本工程项目施工必须发生的其他费用。
- 5、本工程量清单报价表中的每一单项均应填写单价和合价，对没有填写单价和合价的项目费用，视为已包括在工程量清单的其他单价或合价之中。
- 6、本报价的币种为人民币。
- 7、投标人应将投标报价需要说明的事项，用文字书写与投标报价表一并报送。