

东台市汇贤里人才公寓装饰工程审计服务

磋商文件

采购人： 东台市恒业建设发展有限公司 (盖章)

法定代表人或其委托代理人： _____(签字或盖章)

采购代理机构： 东台市兴华招标代理有限公司 (盖章)

法定代表人或其委托代理人： _____(签字或盖章)

二〇二四年八月二日

东台市汇贤里人才公寓装饰工程审计服务

竞争性磋商公告

一、项目基本情况

项目名称：东台市汇贤里人才公寓装饰工程审计服务

采购方式：竞争性磋商

最高限价：核减额的 4%

采购需求：

东台市汇贤里人才公寓装饰工程约 1800 万元，现拟招标确定一家造价咨询单位对该装饰工程进行结算审计工作包括(但不限于)①组织进行工程结算审计；②出具工程审计报告，整理归档；③满足采购人提出的其他相关要求；

合同履行期限：委托方交付竣工决算书后 25 个工作日内完成并提交审计报告，35 个工作日内完成审计资料的整理归档并移交给委托方。

本项目（是/否）接受联合体：否

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，并提供下列资料：

- (1) 法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；
- (2) 上一年度（或上上年度）经审计的财务报告（成立不满一年不需提供）；
- (3) 依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（近期）；
- (4) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明；
- (5) 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

明。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无

3. 本项目的特定资格要求：

(1) 供应商如委托授权委托人参与，则授权委托人须为本单位正式职工并提供供应商为授权委托人缴纳的社会养老保险证明；

(2) 未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单；

(3) 投标企业 2021 年以来具有承担过装饰工程审核（或复核或复审）服务业绩（公路、水利、农业、农开工程除外）。

(4) 项目负责人具有国家注册造价工程师（一级注册造价工程师）执业资格。

(5) 已参加本项目的标底编制或跟踪审计等与此项目有关联的单位，采购人拒绝其参加投标。

三、获取招标文件

请投标人于2024年8月2日至2024年8月8日至东台市兴华招标代理有限公司网站该项目公告下方自行获取招标文件及相关资料,同时在报名期限内将授权委托书扫描件(必须注明联系人、联系手机及邮箱)发送至 dtxhzb@163.com 报名邮箱,邮箱发送主题上标明项目名称,未发送或逾期发送视同未报名。

四、响应文件提交、截止时间、开标时间和地点

截止时间: 2024年8月15日15时00分 (北京时间)。

开标地点: “在线开标公证系统”, 网址: <https://dongtainotary.njguochu.com:8003/login>

响应文件提交: “在线开标公证系统”提交

五、其他补充事宜

1、本项目采用远程不见面开标的模式,开标当日,投标人不必抵达开标现场,投标人应在投标截止时间前登录招标文件载明的“在线开标公证系统”网址(<https://dongtainotary.njguochu.com:8003/login>),按系统提示完成投标、开标流程(推荐使用 Windows10 操作系统,浏览器使用谷歌浏览器 Google Chrome 或 Win10 自带浏览器 Edge)。因投标人自身设施故障或自身原因导致无法参与或完成投标、开标的,由投标人自行承担后果。

2、本项目(是/否)接受银行、保险、石油石化、电力、电信等行业的分支机构参与磋商: 否。如接受,则分支机构的负责人视同为供应商法定代表人。

六、对本次采购提出询问,请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称: 东台市恒业建设发展有限公司

地址: 东台市广场路8号

联系方式: 张先生

2. 采购代理机构信息

名称: 东台市兴华招标代理有限公司

地址: 东台市东达翰林缘小区商铺12-104号

联系方式: 王先生

3. 项目联系方式

项目联系人: 张先生、王先生

电话: 18252918693、13655111566

东台市恒业建设发展有限公司

2024年8月2日

第一章 供应商须知

供应商须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1	采购人	名称：东台市恒业建设发展有限公司 地址：东台市广场路8号 联系方式：18252918693
2	采购代理机构	名称：东台市兴华招标代理有限公司 地址：东达翰林缘小区商铺12-104号 联系方式：13655111566
3	项目名称	项目名称：东台市汇贤里人才公寓装饰工程审计服务
4	预算资金	/
5	最高限价	详见公告
6	是否接受联合体	否
7	供应商提出问题的截止时间 采购人通过网上澄清的时间	提疑：2024年8月9日11时（北京时间） 答疑：2024年8月9日18时（北京时间）
8	质量要求	合格
9	履行期限和地点	履行期限：详见公告 履行地点：东台市通新二期续建工程
10	磋商保证金	—/—
11	响应文件提交的截止时间	时间：2024年8月15日00时00分（北京时间）
12	开启时间	2024年8月15日00时00分（北京时间）
13	磋商小组的组建	磋商小组构成：3人 其中采购人代表：0人 评审专家：3人
14	评审成交办法	综合评分法
15	质疑受理部门	名称：东台市恒业建设发展有限公司 地址：东台市广场路8号 联系方式：18252918693

1、总则

1.1 项目概况

1.1.1 本采购项目拟采用竞争性磋商方式确定成交供应商，欢迎符合本磋商文件规定的供应商参与竞争性磋商采购活动。

1.1.2 本项目采购人：见供应商须知前附表。

1.1.3 本项目采购代理机构：见供应商须知前附表。

1.1.4 本项目名称：见供应商须知前附表。

1.2 资金来源

1.2.1 本项目的预算资金：见供应商须知前附表。

1.2.2 本项目的最高限价：见供应商须知前附表。

1.3 合格的供应商

1.3.1 满足竞争性磋商公告中申请人的资格要求的规定。

1.4 资格审查方法

本次采购采用资格后审方式，供应商在提交的响应文件中应提供资格审查资料。

1.5 磋商文件的组成

1.5.1 磋商文件包括供应商须知、响应文件格式、合同文件三部分组成。除以上内容外，采购人发出的对磋商文件的澄清、修改或补充内容，均为磋商文件的组成部分，对采购人和供应商起约束作用。

1.5.2 供应商获取磋商文件后，应认真阅读磋商文件中所有的事项、格式、条款和规范要求，按磋商文件要求和规定编制响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其响应文件对磋商文件作出实质性响应，否则其风险由供应商自行承担。

1.6 磋商文件的澄清、修改或补充

本磋商文件的合法性、合规性及合理性均由采购人负责，供应商若对磋商文件有疑问，应在供应商须知前附表中规定的时间以书面形式向采购人提出。无论是采购人根据需要主动对磋商文件进行必要的澄清、修改或补充，或是根据供应商的要求对磋商文件做出澄清，采购人都将于供应商须知前附表中明确的时间通过网上（网址：<http://www.dtxhzb.com>）澄清、修改或补充。供应商在响应文件提交的截止时间两日前应当每天都要上网查询，以便获取更新的澄清、修改、补充内容。供应商的疑问及磋商文件的澄清、修改、补充等内容均以书面形式明确的内容为准。当磋商文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发生的书面文件为准。磋商文件以外内容，不予答复。

2、采购内容及要求

2.1 采购内容

现拟招标确定一家造价咨询单位对东台市汇贤里人才公寓装饰工程进行结算审计工作包括（但不限于）①组织进行工程结算审计；②出具工程审计报告，整理归档；③满足采购人提出的其他相关要求；注：投标单位中标后必须按照采购人提出的规章制度和考核要求完成本项目所有招标内容。

2.2 质量标准：符合国家、省、市的各项规定及强制性标准；

2.3 工程造价计价依据：施工合同、施工图纸、竣工图纸、招投标资料、现行的清单规范、各专业现行的计价定额、费用定额及江苏省、盐城市现行有关造价文件等。

2.4 其他：

(1)根据采购人要求开展工作，包括人员、时间、审计要求及组织纪律等。

(2) 严格按照廉洁自律的相关要求，不得收取施工单位的礼品与现金、实物和有价票证，不得收取任何费用。

(3) 参加审计人员要求具有中级职称或执业资格。

(4) 如果出现质量问题或者违规违纪行为，将适当扣除劳务费用，如出现重大责任事故，将依据性质及造成的后果追究其及所在咨询机构责任。

(5) 审计人员不得为被审计的施工单位报审该工程决算，一旦发现，采购人有权中止合同，另择其他咨询人。在接受检查验收和审计过程中，对检查或审计出来的问题不能解释清楚，由审计单位负责整改并直至消除影响。

2.4 履行期限和地点

见投标人须知前附表。

3、响应文件

3.1 响应文件的组成

响应文件应包括以下内容：

(1) 综合评分索引表；

(2) 报价一览表；

(3) 资格审查资料；

① 供应商营业执照副本扫描件；

② 上一年度（或上上年度）经审计的财务报告（成立不满一年不需提供）；

③ 依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料扫描件（近期）；

④ 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明；

⑤ 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

⑥ 供应商法定代表人身份证明和响应文件签署授权委托书（另附法定代表人和授权委托人的身份证复印件）；

⑦ 供应商为被授权人、项目负责人近期缴纳的社会养老保险证明；

⑧ 供应商的商业信誉情况，通过“信用中国”网站自行查询，附查询截图，网址：www.creditchina.gov.cn；

⑨ 项目负责人造价工程师注册证书，执业期范围内退休人员需提供单位续聘合同及退休证明；

⑩ 企业2021年以来承担的装饰工程项目审核（或复核或复审）服务业绩资料（提供合同扫描件）。

(4) 磋商响应函；

(5) 供应商根据评标办法提供与评审有关的其他资料。

注：1) 如供应商法定代表人直接参与，无须提供授权委托书及授权委托人的有关材料。2) 与本项目评审无关的资料不要求提供。

3.2 磋商报价

3.2.1 供应商应按照第二章响应文件格式完整地填写报价一览表，说明其拟提供服务名称、价格等。

3.2.2 每种服务只允许有一个报价，任何有选择的报价将不予接受。

3.2.3 磋商报价除标的物的价款外还应包括（但不限于）现场踏勘及量测、车旅费、住宿费、劳务费、安全措施、评审费、审计服务费、税金、公证费、配合业主工作、编制成果报告、利润、风险、税费等有可能发生的一切费用。

3.3 磋商保证金

根据《关于做好政府采购支持企业发展有关事项的通知》（苏财购【2020】52号）文件精神，本项目免收竞争性磋商保证金。

3.4 资格审查资料

3.4.1 “上一年度（或上上年度）的财务报告”，投标人应提供经审计的财务报告，或银行出具的资信证明。

3.4.2 “依法缴纳税收的相关材料”，供应商应提供近期缴纳税收的凭据。

3.4.3 “依法缴纳社会保障资金的相关材料”，供应商应提供近期缴纳社会保险的凭据。

3.4.4 依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。

3.4.5 磋商公告“申请人的资格要求”中的“近期”是指近两年以来的任一时间段。

3.5 响应文件签署

3.5.1 报价一览表、磋商响应函、书面声明均需加盖供应商单位公章并由法定代表人或授权代表签字。法定代表人身份证明书、综合评分索引表均需加盖供应商单位公章。授权委托书需同时加盖供应商单位公章和法定代表人印章。营业执照、财务报表、纳税和社保证明、养老保险、信用中国截图的复印件均需加盖供应商单位公章。

3.5.2 完成章印加盖后再扫描成PDF文档。PDF文档须清晰可辨，否则将影响供应商的评审得分，甚至会被作为无效处理。

3.6 响应文件的生成与压缩

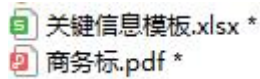
1) 响应文件按响应文件的组成内容和顺序编制，按要求签字盖章后扫描或生成PDF文档（有章印和签字要求的必须为**原件扫描件**），**将生成的PDF文档命名为“商务标”**（该命名仅为符合开标系统校验规则，不代表文件内只包含商务标内容！）

2) 供应商须从“**在线开标公证系统**”上传投标文件页面下载“**关键信息模板**”，因本磋商活动没有需要在系统唱标阶段公布的关键信息，故该“**关键信息模板**”仅用于系统校验文件，供应商不得填写任何内容，也不得对模板内容进行任何编辑，否则，即使通过系统校验（指未被系统判定为不合规），响应文件仍**无效**。

3) 使用压缩软件（**必须使用Winrar或360压缩**），将按要求生成的pdf文档和**下载的原关键信息模板**加密打包为zip格式的压缩包（建议使用高强度密码，如数字与字母的随机组合），该压缩包即为投标人的响应文件，其中必须包含如下文档仅各一个：**商务标.pdf、关键信息模板.xlsx**。压缩包中任何本文件未要求上传的文件均被视为无效内容，不作审查。注意：①**供应商不得对pdf文件及模板文件本身进行加密！**②**pdf文件及模板文件的文件名、文件格式必须与本文件要求的完全一致！**③**投标人上传投标文件前，应使用系统提供的解密验证工具（在系统投标文件上传页面点击“文件解密验证”按钮下载）验证投标文件是否能被**

系统成功解密，开标过程中解密失败的投标文件在解密验证工具中同样不能成功解密的，解密失败视为投标人自身原因，其投标无效！另，系统解密后文件名会乱码的投标文件，使用上述工具验证也会提示解密失败，故凡因文件名乱码被系统判定文件不合规，均视为投标人自身原因！

压缩包内容图示：



3.7 响应文件递交：

***未按本文件要求提交响应文件会导致投标无效，请详阅尽知！**

1. 响应文件提交的截止时间及提交地点

(1) 响应文件提交截止时间：详见磋商公告；

(2) 提交地点：“在线开标公证系统”，网址：

<https://dongtainotary.njguochu.com:8003/login>

(3) 上传响应文件：①上传文件前须先在系统中完成项目的线上报名，特别提醒：a. 未经系统认证的供应商报名时须按照系统提示完成认证b. 同一供应商账号可报名多个项目，但不能使用同一账号同时进入多个会议，且进入会议后不可再更换其他账号进入，故供应商应根据需要，通过管理员账号添加子账号使用（管理员账号为供应商完成系统认证的账号，供应商应审慎选择管理员账号使用的手机号码！所添加的子账号须在系统登录页面完成注册方可使用。）c. 未按磋商公告要求获取磋商文件的供应商，其投标不予接收。②投标截止时间前，供应商可以对已上传的响应文件进行下载、删除、以及删除后重新上传操作，无法正常解压、打开、读取的文件均为无效投标文件，建议供应商在上传文件后自行下载检查上传的文件是否完好、解压是否正常，投标截止时间后，已上传的响应文件不予退还，且供应商也不得再对响应文件进行修改或补充。③供应商未在响应文件递交截止时间前将响应文件上传至上述“在线开标公证系统”的，视为放弃投标。

3.8 响应文件提交的截止时间

3.8.1 截止时间：见供应商须知前附表。

3.8.2 响应文件有下列情形之一的，将拒绝接收

(1) 未按规定要求缴纳保证金的；

(2) 逾期到达的，或者未发送至指定邮箱的；

(3) 供应商未按照磋商文件要求生成与压缩响应文件的。

3.9 响应文件的补充、修改或撤回

供应商在提交响应文件以后，在规定的截止时间之前，可以书面形式向采购人补充、修改或撤回已提交的响应文件。供应商对响应文件的补充、修改的内容为响应文件的组成部分，应按规定重新编制发送，并在邮箱发送主题上标明“补充、修改”字样。在截止时间后，供应商不得修改、补充响应文件。

4、开启及资格审查

4.1 开启

1) 开标时间：同响应文件提交截止时间

2) 开标地点：同投标地点，“在线开标公证系统”，网址：
<https://dongtainotary.njguochu.com:8003/login>

3) 参加开标会的供应商代表：本项目实行不见面开标。各供应商的授权委托人或法人代表应提前登陆“在线开标公证系统”，待开标时间到，即进入相应标段的开标会议室（特别提醒：因进入会议后即无法更换其他账号进入，请务必在确认项目标段无误后进入，进错会议室的后果由供应商自行承担。），收听观看实时音视频交互效果并及时反馈，未按时进入开标会议室或未能在开标会议室内全程参与交互或因投标人自身原因（如网络、设备缺陷等）导致无法进行交互的，视为放弃交互和放弃对开评标全过程提疑的权利，供应商将无法看到解密通知、废标及澄清、唱标、评审结果等实时情况，并承担由此导致的一切后果。

开评标全过程中，各供应商参与远程交互的授权委托人或法人代表应始终为同一个人，中途不得更换，在废标、澄清、提疑、传送文件等特殊情况下需要交互时，供应商一端参与交互的人员将均被视为是供应商的授权委托人或法人代表，供应商不得以不承认交互人员的资格或身份等为借口提出质疑、发起异议或主张任何权利，供应商自行承担随意更换人员所导致的一切后果。

4) 解密时间：供应商解密时间限定在文件解密通知首次发送后 15分钟内完成，因供应商原因未能解密、解密失败或解密超时，视为供应商放弃本次投标；因采购人原因或开标系统发生故障，导致无法按时完成文件解密或开、评标工作无法进行的，可根据实际情况相应延长解密时间或调整开、评标时间。（特别提醒：①供应商应按照开标时间准时进入会议室，以免错过解密通知，如错过通知，但仍在解密限定时间内，供应商可直接点击“文件解密”按钮进行解密。②供应商在解密过程中遇到任何问题，应在解密时限内以文字发言形式在开标会议室中反映，否则如解密失败均视为供应商自身原因！）

5) 开标程序：

①公布供应商名称（采购代理进入会议室，供应商即可点击“查看投标人”按钮查看本项目全部供应商）；

②采购代理发出响应文件解密的通知；

③供应商在各自地点按规定时间自行实施远程解密其响应文件；

④公证人员唱标（系统必经程序，仅校验响应文件，无关键信息公布）；

⑤供应商对开标有异议的，应当在开标会议室现场以文字方式提出，由采购人答复。未提出异议的视为认同；任何单位和个人在开标结束后就开标提出的异议或投诉将不予受理。

4.2 磋商小组的组建

4.2.1 磋商小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的2/3。采购人代表不得以评审专家身份参加本部门或本单位采购项目的评审。采购代理机构人员不得参加本机构代理的采购项目的评审。具体人数见供应商须知前附表。

4.3 资格审查

4.3.1 由磋商小组对供应商进行资格审查，以确定供应商是否具备资格。

4.3.2 合格供应商不足3家的，或政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目）合格供应商不足2家的，不得进入磋商阶段。

5、磋商及评审

5.1 磋商

5.1.1 磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款。

5.1.2 当有实质性变动发生时，资格审查合格的供应商按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求作出最后磋商报价，并由法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。

5.1.3 提交最后报价的供应商不得少于3家，但市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，提交最后报价的供应商可以为2家。

5.1.4 供应商按照竞争性磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由法定代表人或被授权人签字或者加盖公章，扫描后发送到指定邮箱（指定邮箱为响应文件发送邮箱）。

5.2 评审过程的保密

5.2.1 采购人、采购代理机构应当依法组织开展竞争性磋商，并采取必要措施，保证磋商在严格保密的情况下进行。

5.2.2 在响应文件的评审和比较、成交供应商确定或成交候选人推荐以及授予合同的过程中，供应商向采购人和磋商小组施加影响的任何行为，都将会导致其响应文件被拒绝。

5.2.3 成交供应商确定后，采购人不对未成交供应商就评审过程以及未能成交原因作出任何解释。未成交供应商不得向磋商小组组成人员或其他有关人员索问评审过程的情况和材料。

5.3 评审程序

5.3.1 符合性检查。由磋商小组依据磋商文件的规定对经资格审查合格的供应商的响应文件进行符合性审查，即从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。只有通过符合性审查的响应文件才能进入下轮评审。

5.3.2 响应文件的澄清。对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组可要求授权委托人采用书面形式作出必要的澄清、说明或者补正。供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权委托人签字。

5.3.3 最后报价

1、按照主持人公布的初始时间计算15分钟内按“报价表”的格式的要求提交最后报价，并由法定代表人或被授权人签字并加盖供应商单位公章，扫描后发送到指定邮箱。时间确认按采购人指定的邮箱中收到的邮件显示时间为准。

2、进入最后报价的供应商未按照主持人公布的初始时间计算15分钟内将最后报价扫描件发送至采购人指定的邮箱的，磋商小组将默认其最后报价与响应文件中已有的报价一致。如最后报价高于响应文件中已有的报价，则最后报价无效，将响应文件中已有的报价视为最后报价。

3、如同一供应商发送了两份或多份“最后报价表”，则以第一次发送的“最后报价表”为准。

5.3.4比较与评价

经评审确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行评审。当所有最后报价均与最高限价异常接近，经磋商小组认定明显缺乏竞争时，磋商小组可以否决所有响应文件，由采购人重新组织采购

5.4 无效响应文件条款和废标条款

5.4.1 无效响应文件条款

- (1) 供应商不具备磋商文件规定的资格要求的；
- (2) 供应商超出营业范围的；
- (3) 响应文件未按规定要求签署、盖章的；
- (4) 磋商报价超出最高限价的；
- (5) 授权委托人无法提供证明其为本单位正式职工的社会养老保险缴费证明的；
- (6) 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (7) 由授权委托人参与磋商，但未随响应文件一起提交合法、有效的“授权委托书”的；
- (8) 响应文件内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；
- (9) 供应商递交两份或多份内容不同的响应文件，或在一份响应文件中对同一采购项目报有两个或多个报价，且未声明哪一个有效，按磋商文件规定提交备选方案的除外。
- (10) 响应文件修改处未加盖供应商公章的；
- (11) 响应文件中服务期限、服务条款不符合磋商文件相关条款要求或技术指标要求、检验标准等低于磋商文件规定指标、要求的；
- (12) 以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取成交或者以其他弄虚作假行为的；
- (13) 磋商报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，经磋商小组质询后不能在规定时间内说明理由或虽说明理由但磋商小组认为其理由不能成立的；
- (14) 不符合法律、法规和磋商文件中规定的其他实质性要求的。

5.4.2 废标条款

- (1) 符合专业条件的供应商或对磋商文件作出实质性响应的供应商不足三家的（政府购买服务项目除外）；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 因重大变故，采购任务取消的；
- (4) 磋商小组认定磋商文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行的。废标后，采购人应将废标理由通知所有供应商。

5.5 评审结果

5.5.1 磋商小组根据评审标准或采购人的委托确定成交供应商。

5.5.2 评审结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按最后磋商报价由低到高顺序排列。得分且最后磋商报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。响应文件满足磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为排名第一的成交候选供应商。

5.6 评审成交办法

5.6.1 本次磋商采用的评审成交办法见供应商须知前附表。

5.6.2 综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

具体评审细则如下：

序	分部内容	分值	打分要求
一	价格部分	30	投标人报价等于评标基准价的得基本分 30 分，投标报价与评标基准价的差值每高于 1%扣 0.3 分，每低于 1%扣 0.2 分，不足 1%按插入法计算。如：投标人报价按核减额的 5%，评标基准价为按核减额的 4%， $5\%-4\%=1\%$ ，扣 0.3 分； 当有效投标文件 >10 家时，去掉 2 个最高和 2 个最低报价后的平均值为评标基准价；当有效投标文件 >7 家时，去掉 1 个最高和 1 个最低报价后的平均值为评标基准价；当有效投标文件 ≤7 家时，以算术平均值为评标基准价。
二	技术方案	11	组织机构：评委根据项目管理机构的配备，管理人员、专业技术人员，是否满足工程审计需要的合理程度。评分区间：8-11 分。
		13	质量保证措施：评委根据工程结算审计质量保证体系和保证措施是否齐全得力，能否保证工程结算审计准确率达到承诺标准。评分区间：10-13 分。
		13	进度保证措施：工程结算审计进度计划和各阶段进度的保证措施安排合理、保证措施可行。评分区间：10-13 分。
		13	优质服务措施：工程结算审计优质服务措施齐全，保证措施得力可行。评分区间：10-13 分。
		11	廉政建设情况：廉政建设的保证措施是否得力可行。评分区间：8-11 分。
三	项目部人员配备	4	为本项目（除项目负责人）配备国家注册一级造价工程师，每配备 1 名造价师得 1 分，最多得 4 分。提供造价师注册证书扫描件以及养老保险交纳证明扫描件（或分公司养老保险交纳证明或执业期范围内退休人员提供续聘合同和退休证明扫描件）。
四	业绩	5	项目负责人自 2021 年以来承担国有资金的单项装饰工程（公路、水利、农业、农开工程除外）决算审（核）计额项目 1000 万元及以上的项目审计业绩及证明材料扫描件，有一个得 1 分，最多得 5 分。 【业绩提供咨询合同、成果报告】注：1) 上述咨询服务合同不能反映造价金额的，须出具委托人的造价金额证明扫描件；2) 上述审计部门委托的项目不能提供咨询服务合同的，须出具审计部门的证明扫描件。资格条件中提供的业绩不作为本项评审计分。

说明：(1) 所有打分项均以供应商所提供的响应文件进行打分，响应文件中未提及的不予认可，响应文件提交的截止时间后不得修改或是补充响应文件。(2) 供应商的最终得分为所有评委打分的平均值，计算结果保留至小数点后两位。

5.6 质疑和投诉

5.6.1 供应商认为采购文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

接收质疑函的方式：直接送达（质疑函须按规定格式填写并签字盖章）

联系部门：见供应商须知前附表

联系电话：见供应商须知前附表

通讯地址：见供应商须知前附表

说明：采购人、采购代理机构认为供应商质疑不成立，或者成立但未对成交、成交结果构成影响的，继续开展采购活动；认为供应商质疑成立且影响或者可能影响成交、成交结果的，按照下列情况处理：

(1) 对采购文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改采购文件后继续开展采购活动；否则应当修改采购文件后重新开展采购活动。

(2) 对采购过程、成交或者成交结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的成交或者成交候选人中另行确定成交、成交供应商的，应当依法另行确定成交、成交供应商；否则应当重新开展采购活动。

质疑答复导致成交、成交结果改变的，采购人或者采购代理机构应当将有关情况书面报告本级财政部门。

5.7 确定成交供应商及合同授予

5.7.1 采购人应当自收到评审报告之日起5个工作日内，在评审报告确定的成交候选供应商名单中按顺序确定成交供应商。

5.7.2 采购人或者采购代理机构应当自成交供应商确定之日起2个工作日内公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书。

5.7.3 成交通知书是合同的组成部分。

5.7.4 成交供应商应当自收到成交通知书之日起15日内，与采购人签订合同，否则按成交供应商不与采购人签订合同处理。磋商文件、成交供应商的响应文件及其澄清文件等均作为签订合同的依据。

5.7.5 成交供应商放弃成交或不按磋商文件和成交通知书规定与采购人订立合同，或者在订立合同时提出附加条件或者更改合同实质性内容的，采购人将取消成交供应商成交资格，作为不良行为予以记载。给采购人造成损失的应予以赔偿，同时承担相应的法律责任。

5.7.6 采购人应当确定排名第一的成交候选供应商为成交供应商，成交供应商因不可抗力或自身原因提出不能履行政府采购合同的，或者磋商文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，采购人可以与排在成交供应商之后第一位的成交候选供应商签订政府采购合同，也可以重新组织采购。

6. 其他

(1) 本磋商文件时间均以国家授时中心发布的中华人民共和国北京时间为准，所涉及金额的币种均为人民币。

(2) 为防止因开标前集中上传响应文件造成的网络拥堵，导致供应商无法在投标截止时间前成功上传响应文件，建议供应商在开标前尽早上传。

(3) 因本项目采用不见面开标模式，故采购人特别说明如下：

①本项目通过“在线开标公证系统”完成投标、开标。供应商响应文件的编制、生成和递交，应依照磋商文件的规定进行。如未按磋商文件要求编制、生成、递交响应文件，将导致废标，其后果由供应商自负。供应商如对正确使用“在线开标公证系统”有疑问的，请尽早和系统开发公司的服务人员联系。联系方式：13951969098。

②、为顺利实现本项目开评标的远程交互，建议供应商配置的硬件设施有：高配置电脑、高速稳定的网络、电源（不间断）、音视频设备（耳机或音响、麦克风、高清摄像头）、打印机、扫描仪、高清视频监控等；建议供应商具备的软件设施有：Windows10 操作系统，谷歌浏览器 Google Chrome 或 Win10 自带浏览器 Edge。为保证交互效果，建议供应商选择封闭安静的地点参与远程交互。因供应商自身原因（包括但不限于网络故障、软硬件配备不齐全、设置错误或发生故障等问题）导致在交互过程中出现登录失败、连接错误、卡顿或中断等情况的，由供应商自行承担一切后果。

第二章 响应文件格式

1. 综合评分索引表

序号	评分项目	页码	备注
1			
2			
3			
4			
5			
.....			

注：为便于综合评审打分，由供应商根据评分项目及打分要求，列出相关材料在响应文件中对应的页码。

供应商（盖单位公章）

_____年_____月_____日

2. 报价一览表

项目名称	东台市汇贤里人才公寓装饰工程审计服务
投标报价	核减额的_____%

注：报价中包括（但不限于）现场踏勘及量测、车旅费、食宿费、劳务费、安全措施、评审费、审计服务费、税金、公证费、配合业主工作、编制成果报告、利润、风险、税费等有可能发生的一切费用。

法定代表人或授权代表（签字）：_____

供应商（盖单位公章）：_____

_____年_____月_____日

2-1 最终报价表

项目名称	东台市汇贤里人才公寓装饰工程审计服务
投标报价	核减额的_____%

注：本表为供应商进行最后报价时采用，可提前下载打印，签字盖章后备用。

法定代表人或授权代表（签字）：_____

供应商（盖单位公章）：_____

_____年____月____日

3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明

我单位郑重声明：我单位具备履行本项采购合同所必需的设备和专业技术能力，为履行本项采购合同我公司具备如下主要设备和主要专业技术能力：

主要设备有：_____。

主要专业技术能力有：_____。

法定代表人或授权代表（签字）：_____

供应商（盖单位公章）：_____

_____年_____月_____日

4. 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

我单位郑重声明：参加本次政府采购活动前 3 年内，我单位在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

法定代表人或授权代表（签字）：_____

供应商（盖单位公章）：_____

_____年_____月_____日

5. 法定代表人身份证明书

_____：（采购人名称）
（法定代表人姓名）在_____（供应商名称）任（职务名称）职务，是
（供应商名称）的法定代表人，联系电话（手机号码）：_____。

特此证明。

供应商（盖单位公章）

_____年_____月_____日

（附：法定代表人身份证正反面复印件）

6. 响应文件签署授权委托书（如需要）

本授权委托书声明：我____（姓名）系____（供应商名称）的法定代表人，现授权____（供应商名称）的____（姓名）为我公司签署本项目的响应文件的法定代表人授权委托代理，我承认授权委托人全权代表我所签署的本项目的响应文件的内容。

授权委托人无转委托权，特此委托。

授权委托人：_____ 性别：_____ 年龄：_____

身份证号码：_____ 职务：_____

联系电话（手机号码）：_____

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人：_____（盖章）

授权委托日期：_____年_____月_____日

（附：授权委托人身份证正反面复印件）

7. 磋商响应函

_____（采购人名称）_____：

根据贵方竞争性磋商文件，正式授权下述签字人_____（姓名）代表我方_____（供应商名称），全权处理本次项目磋商的有关事宜。

据此函，_____签字人兹宣布同意如下：

1. 按磋商文件规定的各项要求，向买方提供所需服务。
2. 我们完全理解贵方不一定将合同授予最低报价的供应商。
3. 我们已详细审核全部磋商文件及其有效补充文件，我们知道必须放弃提出含糊不清或误解问题的权利。
4. 我们同意从规定的响应文件提交截止时间起遵循本响应文件，具有约束力。
5. 同意向贵方提供贵方可能另外要求的与磋商有关的任何证据或资料，并保证我方已提供的文件是真实的、准确的。
6. 一旦我方成交，我方将根据磋商文件的规定，严格履行合同的责任和义务，并保证在磋商文件规定的时间完成项目，交付买方验收、使用。
7. 与本磋商有关的正式通讯地址为：

地址：

邮编：

电话：

传真：

供应商开户行：

账户：

法定代表人或授权代表（签字）：_____

供应商（盖单位公章）：_____

_____年_____月_____日

第三章 合同文件

合同主要条款

甲方：_____（采购人）

乙方：_____（中标人）

甲方于_____年____月____日进行公开竞争性磋商采购，经评审，确定乙方为中标人，依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》及有关法律、法规。双方就有关事项协商一致，订立本合同。

一、项目概况：

- 1、项目名称：东台市汇贤里人才公寓装饰工程审计服务
- 2、项目地点：东台市通新二期续建工程
- 3、采购内容：

对东台市汇贤里人才公寓装饰工程进行结算审计工作包括（但不限于）①组织进行工程结算审计；②出具工程审计报告，整理归档；③满足采购人提出的其他相关要求；

（1）质量标准：符合国家、省、市的各项规定及强制性标准；

（2）工程造价计价依据：施工合同、施工图纸、竣工图纸、招投标资料、现行的清单规范、各专业现行的计价定额、费用定额及江苏省、盐城市现行有关造价文件等。

（3）服务周期：委托方交付竣工决算书后____个工作日内完成并提交审计报告，____个工作日内完成审计资料的整理归档并移交给委托方。

特别说明：必须按照采购人提出的规章制度和考核要求完成本项目所有招标内容。

二、双方约定的由采购人提供的工程造价资料及提供的时间：

在采购人要求完成时间前7天提供与工程相关的资料

三、成交供应商根据采购人提供的工程造价资料及国家和交通或建设行政主管部门的有关工程造价计价标准和规定完成工程造价咨询或审计业务，于委托方要求完成之日之前向采购人交付审计成果报告。

四、双方约定的付款方式、付款时间和收费标准

收费标准见下表：

收费标准：按核减额× _____%（中标百分比）

如工程审计费按标准计算不足以下保底费用的，以保底金额结付费用：保底费用 2000 元。

付款方式：本工程所有项目按期审核完成并提交成果后支付合同约定的60%，经审计部门审核无质量问题结清余款并无息返还履约保证金。

本项目履约保证金4000元，在签订合同前缴纳至采购人指定账户，在合同全部履约完后无息退还。

五、成交供应商的义务

1、在履行本协议期限内，帮助采购人实现预定工程造价咨询目标，公正地维护各方的合法权益。遵守法律、法规，努力做到公正、准确地提供工程造价咨询成果。

2、在履行协议期内不得泄漏与该项目工程造价咨询业务有关的保密资料和商业秘密。

3、做好与招标人的协调工作。

六、采购人的义务

1、采购人应当在双方约定的期限内，无偿提供有关工程造价咨询范围所需的详实资料，并对提交的时间、进度、质量负责。若采购人提交资料延期，则中标人咨询工期顺延。采购人对提交资料的真实、合法、完整性负责。

2、在履行协议期限内，采购人应授权选派一名熟悉业务，知晓法律、法规、能独立作出决定的联系代表，为实现工程造价咨询目标，予以配合，提供依据、证据。

七、中标人的责任

1、中标人应当在咨询委托协议书的有效期内，向采购人提供完整、准确的工程造价咨询成果并留有完整、准确资料档案，以便查证。

2、中标人如因质量低劣或弄虚作假造成采购人经济损失，应向采购人进行赔偿，赔偿的方式及金额按本合同约定以及现行的法律法规相关条款执行。

3、造价咨询成果质量必须符合国家现行规范和强制性标准要求，由于中标人出具的结果报告发生偏差和错误的，致使发生重大纠纷的，成果弄虚作假的，均不得参加采购人下一年度的投标，并在网站进行公布。

4、工程造价咨询周期按照采购人要求，提前不奖，推迟按每天1000元计扣违约金。

八、采购人的责任

采购人应当履行工程造价咨询委托协议书约定的义务，如有违约责任，应赔偿成交供应商经济损失，赔偿方式及金额按双方约定按现行的法律法规相关条款执行。

九、争议与仲裁

本协议在执行中如发生争议时，双方应及时协商解决。如未能达成一致，可提交建设行政主管部门协调，仍不能达成一致时，根据双方约定向东台市人民法院起诉。

十、其它约定事项：

1、项目造价咨询时必须签订委托单，委托单中仅需确定造价咨询的具体内容。本造价咨询合同和委托单共同组成最后结算费用的依据。

2、结算审计服务必须是投标时提交的项目组人员，中标人应及时服务，否则，采购人有权对中标人要求提供服务时未提供的每人次给予 300-600 元经济处罚。如中途换人，必须书面征得采购人同意，否则，视为违约，采购人有权给予每人次 10000 元的经济处罚或中止合同，没收履约保证金，并拒付已完工作应计取的费用。

3、中标人派出的造价咨询人员必须具有相应的职业道德，工作程序和方法必须符合国家和地方有关规定，如采购人认为中标人派出的人员工作不到位、失职时将有权随时要求中标人更换相应人员，并保证另行选派人员工作到位。

4、如造价咨询单位发生重大失误，采购人可以有权终止合同，已发生费用不予补偿，同时可以选取招标时的综合评分排序后一名的投标人为中标人。

5、中标人的造价咨询费用包括（但不限于）现场踏勘及量测、车旅费、食宿费、劳务费、安全措施、评审费、审计服务费、税金、配合业主工作、编制成果报告、利润、风险、税费等一切费用，采购人不再另行支付其他任何理由的其他费用。

6、中标人或中标技术人员不得接受有可能影响本项目造价咨询公正的任何额外报酬。

7、未经采购人同意，中标人不得将本项目转委他人，否则一旦发现采购人有权另择中标人，同时罚款 5 万元，并由中标人承担一切经济损失。

8、咨询成果报告（含采购人需要的各项服务内容），报有关部门存档。

9、中标人必须服从采购人考核，主要考核内容为：造价咨询质量、准确率、造价咨询周期、优质服务、廉政建设等内容，工程考核得分 80 分及以上时按合同约定及时全额支付造价咨询费，考核得分低于 80 分时，每低 1%扣服务费的 1%，直扣至造价咨询费的 20%为止，且暂缓拨付造价咨询费。

10、对于本项目竣工决算审计的复审结果与中标人的审计结果发生差额的核减率部分，核减率 1%范围（不含 1%）的，中标人审计费不增不减；核减率 1%-2%范围内（含 1%，不含 2%），对中标人核减该项目的 20%审计费用；核减率 2%-3%范围内（含 2%，不含 3%），对中标人核减该项目的 40%审计费用；核减率 3%-4%范围内（含 3%，不含 4%），对中标人核减该项目的 60%审计费用；核减率 4%-5%范围内（含 4%，不含 5%），对中标人核减该项目的 80%审计费用；核减率超过 5%（含 5%）的，对中标人核减该项目的全部审计费用，并中止集团与该中介机构的合同，计入有关信用体系。

13、本合同中未明确的条款，但在磋商文件、答疑文件、投标文件及投标承诺书中已明确的内容亦为本合同条款。

十一、项目组组成人员情况表

序号	姓名	专业	执业资格及证书号	职称	拟在本项目担任的岗位
1					
2					
3					
4	...				

十二、本合同一式六份，甲乙双方各执一份，其余用于相关单位存档。

委 托 人：(盖章)

咨 询 人：(盖章)

法定代表人

法定代表人

或委托代理人：(签字或盖章)

或委托代理人：(签字或盖章)

住 所：

住 所：

开户银行：

开户银行：

帐 号：

帐 号：

电 话：

电 话：

2024 年 月 日

2024 年 月 日